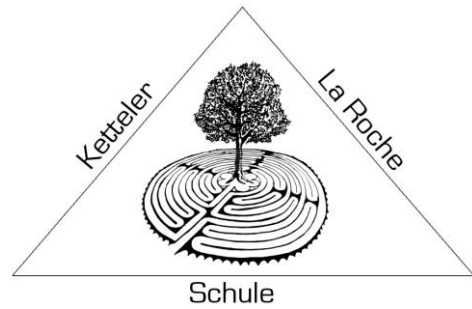


WICHTIG: Bitte senden oder faxen Sie diese Bescheinigung so, dass sie frühestens am 18. Juli, spätestens am 19. Juli morgens um 8 Uhr in der Schule vorliegt.



Praktikumsnachweis –Vorabbestätigung (Sozialassistentz)

für die Versetzungskonferenz am 19.07.2022

(Name)hat

vom **07.06.2022** bis **22.07.2022** in unserer Einrichtung ein Blockpraktikum absolviert.

Er*sie hat in dieser Zeit (*Zutreffendes bitte ankreuzen*)

- 0 – 4 Fehltage und damit das Blockpraktikum **bisher ordnungsgemäß** absolviert.
Anzahl der bisherigen Fehltage:
- mehr als 4 Fehltage, nämlich bisher Fehltage
 - die über 4 Fehltage hinausgehenden Fehlzeiten sind durch Überstunden eingearbeitet worden; das Blockpraktikum wurde dadurch **bisher ordnungsgemäß** absolviert.
 - die über 4 Fehltage hinausgehenden Fehlzeiten werden nachgeholt, das Blockpraktikum ist **noch nicht ordnungsgemäß** absolviert worden.
Wir bitten um (nochmalige) Rücksprache.

Beachten Sie bitte, dass der*die Schüler*in nicht versetzt werden kann, wenn das Blockpraktikum zum Zeitpunkt der Versetzungskonferenz (**19. Juli**) noch nicht ordnungsgemäß abgeleistet worden ist. Wenn Fehltage nachzuholen sind, wird der*die Schüler*in zu Beginn des neuen Schuljahres versetzt, sofern der Schule eine Bescheinigung über die nachgeholteten Fehlzeiten vorliegt.

Hiermit bestätigen wir, dass wir gemäß geltender Ausbildungsverordnung bereit sind, Stammeinrichtung für o.g. Praktikant*in zu werden.

Name der Einrichtung: _____

Straße: _____

Ort: _____

Tel.: _____

Email: _____

(Stempel der Einrichtung) Unterschrift

Praktikumsverantwortliche*r Fachlehrer*in: _____