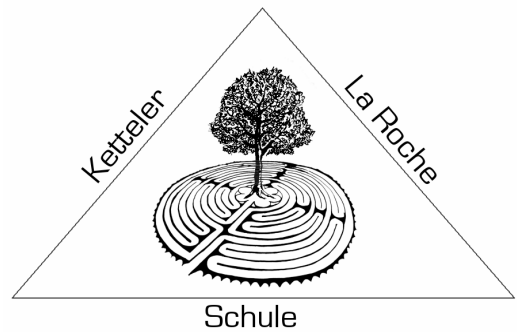


**WICHTIG:** Bitte senden oder faxen Sie diese Bescheinigung so, dass sie frühestens am 14. Juni, spätestens am 15. Juni morgens in der Schule vorliegt.



**Praktikumsnachweis –Vorabbestätigung (Sozialassistentz)**  
für die Versetzungskonferenz am 18.06.2018

Frau / Herrn .....hat

vom **07.05.** bis **22.06.2018** in unserer Einrichtung ein Blockpraktikum absolviert.

Sie / er hat in dieser Zeit (zutreffendes bitte ankreuzen)

- 0 – 3 Fehltage und damit das Blockpraktikum bisher ordnungsgemäß absolviert.
- mehr als 3 Fehltage, nämlich bisher ..... Fehltage
  - die über 3 Fehltage hinausgehenden Fehlzeiten sind durch Überstunden eingearbeitet worden, das Blockpraktikum wurde dadurch ordnungsgemäß absolviert
  - die über 3 Fehltage hinausgehenden Fehlzeiten werden nachgeholt, das Blockpraktikum ist noch nicht ordnungsgemäß absolviert worden. Wir bitten um (nochmalige) Rücksprache.
- Beachten Sie bitte, dass die/der Studierende nicht versetzt werden kann, wenn das Blockpraktikum zum Zeitpunkt der Versetzungskonferenz (**18. Juni**) noch nicht ordnungsgemäß abgeleistet worden ist. Wenn Fehltage nachzuholen sind, wird die/der Schüler/in zu Beginn des neuen Schuljahres versetzt, sofern der Schule eine Bescheinigung über die nachgeholten Fehlzeiten vorliegt.

Name der Einrichtungen: .....

PraktikumsanleiterIn: .....

Straße: .....

Ort: .....

Tel./FAX: .....

(Stempel der Einrichtung)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift